

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №105 города Пензы «Детство»

ПРИНЯТО
на заседании
Педагогического совета
МБДОУ № 105 г. Пензы «Детство»
Протокол № 1 от «31» августа 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ № 105
г. Пензы «Детство»
Г.Р. Бибарсова



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 6BEB69A4CF26AD46A28E73C312DABBCA18D888CB
Владелец: Бибарсова Гульнара Растямовна
Действителен: с 17.01.2022 по 17.04.2023
Дата подписи: 30.08.2022 16:27:14

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ
ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВОСПИТАННИКОВ)
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА №105 ГОРОДА ПЕНЗЫ «ДЕТСТВО» И ЕГО
ФИЛИАЛОВ №1 «ТОПОЛЁК», №2 «ЯБЛОНЬКА».**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 105 города Пензы «Детство»
(МБДОУ № 105 г. Пензы «Детство»)

РАССМОТРЕНО:
на педагогическом совете
протокол № 1 от 31.08.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
заведующий МБДОУ № 105
г. Пензы «Детство»
И. Р. Бибарсова
« » 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ
ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВОСПИТАННИКОВ)
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА №105 ГОРОДА ПЕНЗЫ «ДЕТСТВО» И ЕГО
ФИЛИАЛОВ №1 «ТОПОЛЁК», №2 «ЯБЛОНЬКА».

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 105 города Пензы «Детство» и его филиалов №1 «Тополёк», №2 «Яблонька» (далее ДОУ) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013г. №1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

1.2. Настоящее Положение принимается на Педагогическом совете Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 105 города Пензы «Детство» (далее – ДОУ) с учетом мнения родительского комитета ДОУ.

1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ДОУ.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на детей, посещающих ДОУ и осваивающих Основную образовательную программу дошкольного образования МБДОУ детского сада № 105 г. Пензы «Детство» и его филиалов, а также на педагогов и родителей (законных представителей) воспитанников, участвующих в реализации Программы.

2. ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ И ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

2.1. В Российской Федерации образование может быть получено в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.2. Обучение в ДОУ осуществляется в очной форме.

2.3. Формы получения образования и формы обучения по образовательной программе дошкольного образования определяются федеральным государственным образовательным стандартом.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ, ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. К компетенции ДОУ в установленной сфере деятельности относятся осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, установление их форм, периодичности и порядка проведения.

4. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ВОСПИТАННИКОВ

4.1. Промежуточная аттестация усвоения образовательной программы дошкольного образования МБДОУ детского сада № 105 г. Пензы «Детство» в ДОУ и его филиалах не проводится.

4.2. При реализации Программы может проводиться оценка индивидуального развития детей. Такая оценка проводится педагогическим работником в рамках педагогической диагностики (оценка индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования).

4.3. Результаты педагогической диагностики (мониторинга) могут использоваться исключительно для решения следующих образовательных задач:

- индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития); оптимизации работы с группой детей.

4.4. Педагогическая диагностика (мониторинг) проводится 2 раза в год, на начало учебного года (первые две недели сентября) и на конец учебного года (последние две недели мая).

4.5. При необходимости используется психологическая диагностика развития детей (выявление и изучение индивидуально-психологических особенностей детей), которую проводят квалифицированные специалисты (педагог–психолог). Участие ребенка в психологической диагностике допускается только с согласия его родителей (законных представителей). Результаты психологической диагностики могут использоваться для решения задач психологического сопровождения и проведения квалифицированной коррекции развития детей.

4.6. Любой вид психолого-педагогической диагностики с дошкольниками проводится строго с письменного согласия родителей (законных представителей) воспитанников.

4.7. Педагог имеет право по собственному выбору или на основе консультаций со специалистами использовать имеющиеся различные рекомендации по проведению такой оценки в рамках педагогической диагностики совместно со специалистом, или проводить ее самостоятельно.

4.8. Данные, полученные в результате оценки являются профессиональными материалами самого педагога и не подлежат проверке процесса контроля и надзора.

5. КОНТРОЛЬ

5.1. Контроль за проведением педагогической диагностики (мониторинга) освоения Программы детьми осуществляет заведующий, заместитель заведующего.

6. ОТЧЕТНОСТЬ

6.1. Педагогические работники не позднее 7 дней с момента завершения педагогической диагностики сдают результаты проведенных педагогических наблюдений с выводами заместителю заведующего.

6.2. Заместитель заведующего осуществляет сравнительный анализ проведенного мониторинга и результаты выносятся на рассмотрение педагогического совета ДОО.

6.3. По окончании учебного года, на основании полученных данных, по итогам педагогической диагностики на конец учебного года, определяется эффективность педагогической работы, определяются проблемы, вырабатываются пути их решения и приоритетные задачи ДОО для реализации в новом учебном году.

6.4. Результаты педагогической диагностики (мониторинга) по усвоению дошкольниками Программы хранятся в методическом кабинете у заместителя заведующего.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Положение вступает в силу с даты утверждения его заведующим ДОУ и действует до принятия нового.

7.2. Изменения в настоящее Положение вносятся на основании изменений нормативно-правовых актов.